

## مناقصة علنية رقم 34/16 – خدمات إدارة مشروع توثيق الجلسات الـديجيتالية

### في قاعات المحاكم

1. يُطلب بهذا تقديم عروض للمناقصة موضوع البحث .
2. يمكن الاطلاع على مستندات المناقصة وتنزيلها من موقع انترنت دائرة المشتريات الحكومية بالعنوان <http://www.mr.gov.il/Purchasing> تحت عنوان مناقصات وأيضاً في موقع البيت لإدارة المحاكم بالعنوان [www.court.gov.il](http://www.court.gov.il) تحت الرابط عروض عمل ومناقصات. كذلك يمكن التوجه للبريد الإلكتروني على العنوان [liore@court.gov.il](mailto:liore@court.gov.il) للحصول على مستندات المناقصة عبر البريد الإلكتروني .
3. يمكن تقديم الأسئلة الاستفسارية عبر البريد الإلكتروني فقط لليورور الياس بالعنوان [liore@court.gov.il](mailto:liore@court.gov.il) لغاية يوم 20.6.2016 الساعة 12:00. تنشر الأجوبة في موقع انترنت إدارة المحاكم بيوم 27.6.2016.
4. طلبات أساسية للاشتراك بالمناقصة :

#### 4.1 شروط حد أدنى عامة:

- 4.1.1 يجب على مقدم العرض تعبئة وتقديم تصريح كامل ومفصل ( بنص الملحق أ) بإرفاق تصريح موظف مخول، من مدقق حسابات أو مستشار ضريبية، أو نسخه منه تثبت أن مقدم العرض:
  - يدير سجلات وحسابات التي عليه إدارتها بموجب الأمر وقانون ضريبة القيمة المضافة أو أنه معفي من إدارتها.
  - مقدم العرض معتاد على تقديم تقارير لموظف الضريبة حول دخله ويقدم تقرير للمدير حول الصفقات التي يفرض عليها ضريبة بموجب قانون ضريبة القيمة المضافة .
- 4.1.2 يجب على مقدم العرض أن يرفق لعرضه تصريح بموجبه هو مسجل في السجل المدار بموجب القانون، مثال : في حالة دار الحديث عن شركة، يجب على مقدم العرض أن يرفق تصريح الاتحاد من مسجل الشركات، في حالة دار الحديث عن جمعية – يجب إرفاق تصريح من مسجل الجمعيات وهكذا دواليك.
- 4.1.3 يجب على مقدم العرض أن يرفق لعرضه تصريح موقع ( بنص الملحق ي ج) حول عدم وجود إدانات بخصوص تشغيل عمال أجنب والحد الأدنى للأجور .
- 4.1.4 عدم تنسيق مناقصة – يجب على مقدم العرض التوقيع على تصريح حول عدم تنسيق مناقصة بنص الملحق د.
- 4.1.5 كفالة مقدم عرض – إرفاق كفالة بنكية أو كفالة من شركة تأمين بنص الملحق ب لضمان شروط المناقصة، العرض والتوقيع على عقد الخدمات، من قبل مقدم العرض لأمر إدارة المحاكم بقيمة 35,000 ش.ج. الكفالة تكون سارية المفعول لغاية 90 يوماً بعد التاريخ الأخير لتسليم العروض ، أي ، لغاية تاريخ 30.9.2016.

#### 4.2 شروط حد أدنى مهنية

- 4.2.1 يجب على مقدم العرض عرض تصريح حول الدورة المالية في مجال إدارة المشاريع و/أو إقامة / تطبيق/ إدارة نظم محوسبة في مجال التسجيل الـديجيتالي/ الأوديو – فيديو ، في كل

سنة من السنوات 2013 – 2015 (شامل) بحجم 250,000 ش. ج على الأقل في كل سنة.

تصريح حول الدورة المالية يكون بنص الملحق ي د من المناقصة.

4.2.2 يجب على مقدم العرض عرض تجربة مثبتة بتقديم خدمات لمشروعين على الأقل لهيئات

مختلفة بإقامة/ تطبيق / إدارة نظم محوسبة في مجال التسجيل الديجيتالي / أوديو- فيديو

خلال السنوات 2013 - 2015 (شامل) بحجم نصف مليون ش. ج للمشروع ( قيمة

المشروع كله بما في ذلك أعمال الصيانة والتشغيل ) الذي قدمت له الخدمات في كل هيئة

من الهيئات. تفاصيل التجربة تفصل في لائحة بموجب نص الملحق ي من المناقصة.

4.2.3 مدير المشروع:

- مدير المشروع المقترح من قبل مقدم العرض هو صاحب ثقافة أكاديمية في أحد المواضيع التالية : هندسة، صناعة وإدارة، نظم معلومات، اقتصاد، إدارة أعمال، علوم الحاسوب، رياضيات أو إحصائيات ( يجب إرفاق شهادات).
- يجب على مدير المشروع أن يكون صاحب أقدمية 4 سنوات ، على الأقل، بإدارة مناقصات في مجال المناقصة التكنولوجية أو ما يشبهها بماهيتها.
- صاحب تجربة بالاستشارة لإدارة مناقصة واحدة على الأقل، خلال السنوات الأربع الأخيرة، في مجال تشغيل وصيانة نظم المعلومات ، بمناقصة حجمها المالي الإجمالي لا يقل عن - 10 مليون ش. ج ( قيمة المشروع المقدم له الاستشارة).
- صاحب تجربة بالاستشارة أو بإدارة مناقصة واحدة، خلال السنوات الأربع الأخيرة، في مجال تشغيل وصيانة نظم المعلومات في القطاع العام بمناقصة حجمها المالي الإجمالي لا يقل عن اثنين مليون ش. ج للسنة ( قيمة المشروع المقدم له الاستشارة).

5. يجب تقديم العروض لصندوق المناقصات التابع لإدارة المحاكم في شارع كنفى نشريم 22، القدس، في

الأرشيف في الطابق الثاني ، حتى موعد أقصاه يوم 6.7.2016 الساعة 12:00.